

Холоткова Наталья Александровна  
МАОУ ДО ЦОиПО

Подписан: Холоткова Наталья  
Александровна МАОУ ДО ЦОиПО  
DN: CN=Холоткова Наталья  
Александровна МАОУ ДО ЦОиПО  
Основание: Я являюсь автором этого  
документа  
Местоположение: место подписания



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МАОУ ДО «ЦОиПО»

Н.А. Холоткова

УТВЕРЖДЕНО  
Решением наблюдательного совета  
муниципального  
автономного образовательного  
учреждения  
дополнительного образования  
«Центр образования и  
профессиональной ориентации»  
(Протокол №28 от 25 февраля 2022г.)

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Наблюдательном совете муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр образования и профессиональной ориентации»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает полномочия и порядок деятельности Наблюдательного совета Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр образования и профессиональной ориентации».

1.2. Наблюдательный совет является органом управления автономным образовательным учреждением.

1.3. В своей деятельности Наблюдательный совет руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", Федеральным законом от 08.05.2010 N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений", настоящим Положением, Уставом образовательного учреждения.

1.4. Наблюдательный совет взаимодействует с другими органами управления автономным учреждением.

1.5. Наблюдательный совет не является юридическим лицом, не имеет своего расчетного счета в учреждениях банков, самостоятельного баланса, печати, штампа.

1.6. Члены Наблюдательного совета не получают вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

#### 2. Формирование Наблюдательного совета

2.1. Наблюдательный совет автономного учреждения создается в составе 7 человек.

Состав Наблюдательного совета автономного учреждения формируется из представителей:

-учредителя автономного учреждения -1 человек;

-исполнительных органов государственной власти или органов местного самоуправления, на которые возложено управление государственным или муниципальным имуществом - 1 человек;

-общественности, в том числе лиц, имеющих заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности- 3 человека;

- представителей работников автономного учреждения- 2 человека.

2.2. Руководитель автономного учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета автономного учреждения. Руководитель автономного учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета автономного учреждения с правом совещательного голоса.

2.3. Членами Наблюдательного совета автономного учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

2.4. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета автономного учреждения неограниченное число раз.

2.5. Члены Наблюдательного совета автономного учреждения могут пользоваться услугами автономного учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

2.6. Решение о назначении членов Наблюдательного совета автономного учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем автономного учреждения. Представители работников избираются на Общем собрании работников Кандидатуры представителей общественности, в том числе лиц, имеющих заслуги и достижения в сфере образования, предлагаются органами самоуправления учреждения на согласование с директором и утверждаются Учредителем.

2.7. Досрочное прекращение полномочий члена Наблюдательного совета автономного учреждения может осуществляться:

-по просьбе члена Наблюдательного совета автономного учреждения;

-в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета автономного учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения автономного учреждения в течение 4 месяцев;

-в случае привлечения члена Наблюдательного совета автономного учреждения к уголовной ответственности.

Полномочия члена Наблюдательного совета автономного учреждения, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, прекращаются досрочно:

-в случае прекращения трудовых отношений;

-по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

2.8. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете автономного учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета автономного учреждения.

2.9. Избрание председателя Наблюдательного совета автономного учреждения производится на срок полномочий Наблюдательного совета автономного учреждения членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета автономного

учреждения. При этом представитель работников автономного учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета автономного учреждения.

2.10. Наблюдательный совет автономного учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

2.11. Председатель Наблюдательного совета автономного учреждения организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола. В случае его отсутствия функции председателя осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета автономного учреждения, за исключением представителя работников автономного учреждения.

2.12. Срок полномочий Наблюдательного совета автономного учреждения составляет 3 года.

### **3. Компетенция Наблюдательного совета**

3.1. Наблюдательный совет рассматривает:

1) предложения Учредителя или директора автономного учреждения о внесении изменений в Устав автономного учреждения;

2) предложения Учредителя или директора автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения Учредителя или директора автономного учреждения о реорганизации автономного учреждения или о его ликвидации;

4) предложения Учредителя или директора автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления;

5) предложения директора автономного учреждения об участии учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения;

7) по представлению директора автономного учреждения отчеты о деятельности учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность учреждения;

8) предложения директора автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона «Об автономных учреждениях» учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения директора автономного учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложения директора автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения директора автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

3.2. По вопросам, указанным в подпунктах 1 - 4, 7 и 8 пункта 3.1. Устава, Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 3.1. Устава, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросу, указанному в подпунктах 5 и 11 пункта 3.1. Устава, Наблюдательный совет дает заключение. Директор учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 3.1. Устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для директора автономного учреждения.

Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1-8 и 11 пункта 3.1. Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета учреждения.

Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 3.1. Устава, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 3.1. Устава, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

3.3. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета в соответствии с настоящим Уставом, не могут быть переданы на рассмотрение других органов автономного учреждения.

3.4. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов директор автономного учреждения обязан представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

#### **4. Организация деятельности Наблюдательного совета**

4.1. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.2. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя или Комитета, члена Наблюдательного совета или директора Учреждения.

4.3. Заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

4.4. Проведение заседаний Наблюдательного совета осуществляется в соответствии с Регламентом заседания, который формируется Учредителем на основе письменных предложений членов Наблюдательного совета, Учредителя, Комитета, директора Учреждения и утверждается председателем Наблюдательного совета.

4.5. Работу по подготовке, проведению заседаний и оформлению документов по результатам работы осуществляет ответственный секретарь, выбираемый на первом заседании Наблюдательного совета.

4.6. Члены Наблюдательного совета, директор Учреждения, а также лица, привлекаемые по инициативе Наблюдательного Совета для участия в его работе, оповещаются не позднее, чем за пять рабочих дней о месте, дате и времени заседания с одновременным представлением повестки дня, проектов решений и необходимых справочных материалов.

4.7. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать директор Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

4.8. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос; в случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

4.9. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета; передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

4.10. В случае отсутствия кворума заседание Наблюдательного совета переносится на срок не более трех рабочих дней;

4.11. В случае отсутствия по уважительной причине члена Наблюдательного совета он вправе в письменной форме представить в Наблюдательный совет свое мнение, которое учитывается при определении наличия кворума и результатов голосования;

4.12. Председателем Наблюдательного совета может быть проведено заседание Наблюдательного совета путем заочного голосования, посредством получения письменных мнений членов Наблюдательного совета;

4.13. Заседания Наблюдательного совета и принятые решения протоколируются; протокол оформляется в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания Наблюдательного совета, подписывается председателем Наблюдательного совета и секретарем и в 10-дневный срок доводится до сведения заинтересованных лиц.

4.14. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Наблюдательного совета осуществляет Учреждение, которое для обеспечения деятельности Наблюдательного совета может привлекать на договорной и конкурсной основе к работе Наблюдательного совета экспертов, аудиторские, консультационные и иные специализированные организации.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Вопросы деятельности Наблюдательного совета, не нашедшие отражения в настоящем положении, регулируются в соответствии с действующим законодательством РФ, Свердловской области, Артёмовского городского округа, Уставом учреждения.

5.2. В случае принятия нормативных правовых актов по вопросам деятельности Наблюдательных советов образовательных учреждений, содержащих иные нормы по сравнению с настоящим положением, в части возникающих противоречий применяются указанные нормативные правовые акты, а положение подлежит приведению в соответствие с ними в кратчайшие сроки.